

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

г. МАХАЧКАЛА пос. АЛЬБУРИКЕНТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20»

367026 г. Махачкала пос. Альбурикент, ул.Лесная 12 тел: 63-33-02, 63-74-56

« 26 » 12 2023 г.

№ 154-П

Приказ

«Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников МБОУ «СОШ № 20»

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

Приказываю:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (Приложение № 1).
2. Определить ответственной заместителя директора по УВР Абдулбариеву З.С., за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
3. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников согласно Приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части определения перечня документов отчетности, которые надлежит заполнять педагогическому работнику.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 20»



Мурзаева А.З.

С приказом ознакомлен(а):

Абдулбариева З.С.

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).